



Gesuch um Erteilung von Tagesbewilligungen zum zeitlich unbeschränkten Parkieren in der Blauen Zone zum Sozialtarif

TS

Institution, Firma:

Strasse:

PLZ, Ort:

Mitarbeiterin/Mitarbeiter:

Strasse:

PLZ, Ort:

Berufsbezeichnung:

Arbeitszeiten:

Kontrollschild (pro Block)

Dem Gesuch sind folgende Unterlagen beizulegen

- Kopie des Fahrzeugausweises bei ausserkantonalen oder ausländischen Fahrzeugen.
- Schriftliche Bestätigung dass diese Institution ohne Gewinnorientierung arbeitet.

Gesuchsbegründung:

Allgemeine Hinweise:

- a) Die Bewilligung wird nur blockweise abgegeben (pro Block je 10 Bewilligungen).
- b) Der Bezug und die Bezahlung der Bewilligungen erfolgt ausschliesslich am Schalter der Bewilligungsstelle.

Fortsetzung auf Seite 2 →



Gesuch um Erteilung von Tagesbewilligungen zum zeitlich unbeschränkten Parkieren in der Blauen Zone zum Sozialtarif

TS

Bestätigung der Mitarbeiterin/des Mitarbeiters

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Ort, Datum</i>	<i>Unterschrift</i>

Bestätigung des Arbeitgebers

Kontaktperson: Telefon:

E-Mailadresse:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
<i>Ort, Datum</i>	<i>Stempel und Unterschrift</i>